



Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili

DIPARTIMENTO PER LA PROGRAMMAZIONE, LE INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO A RETE E I SISTEMI INFORMATIVI
DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO DEL TERRITORIO, LA PIANIFICAZIONE ED I PROGETTI
INTERNAZIONALI

Divisione V – Coordinamento dell’assetto del territorio. Programmi e progetti europei di sviluppo spaziale e urbano

Alla Regione Emilia-Romagna

Servizio qualità urbana e politiche abitative

pru@postacert.regione.emilia-romagna.it

Alla cortese attenzione del dott. Marcello Capucci

Ai beneficiari

per il tramite della Regione Emilia-Romagna

Alla Regione Friuli-Venezia Giulia

Direzione Centrale Infrastrutture e Territorio

territorio@certregione.fvg.it

Alla cortese attenzione del dott. Marco Padrini

marco.padrini@regione.fvg.it

Ai beneficiari

per il tramite della Regione Friuli-Venezia Giulia

Alla Regione Umbria

Direzione regionale Governo del Territorio, Ambiente, Protezione civile

Servizio Politiche della casa e riqualificazione urbana

direzioneambiente.regione@postacert.umbria.it

Alla cortese attenzione dell’ing. Sandro Costantini

scostantini@regione.umbria.it

Ai beneficiari per il tramite della Regione Umbria

Oggetto: Piano operativo Fondo Sviluppo e Coesione (FSC) “*Infrastrutture 2014-2020*” - Asse tematico: E-E.1 - Linea di azione: 1-E.1 - “Altri interventi”. Adempimenti monitoraggio bimestrale. Prossima scadenza.

In riferimento all’esito della ricognizione sullo stato di avanzamento degli interventi finanziati dal PO in oggetto e alle indicazioni, come da ultimo, impartite alle RLA dalla Struttura di coordinamento, si ritiene utile, soprattutto in vista della prossima scadenza del monitoraggio bimestrale relativo al secondo bimestre 2021 – stato di avanzamento al 30 aprile 2021 – fornire le regole base, propedeutiche alla corretta compilazione delle schermate del sistema di monitoraggio (SMU), fornite dalla Struttura di coordinamento, e condividere alcune considerazioni, come di seguito rappresentato.

Preliminarmente si evidenzia che l’aggiornamento dei dati ed il relativo salvataggio può sempre essere effettuato, mentre è la sola operazione di validazione dei dati ad essere vincolata nella “fine-



Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibile

DIPARTIMENTO PER LA PROGRAMMAZIONE, LE INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO A RETE E I SISTEMI INFORMATIVI
DIREZIONE GENERALE PER LO SVILUPPO DEL TERRITORIO, LA PIANIFICAZIONE ED I PROGETTI
INTERNAZIONALI

Divisione V – Coordinamento dell'assetto del territorio. Programmi e progetti europei di sviluppo spaziale e urbano

stra di validazione” collocata tra il 1° ed il 10° giorno del mese successivo alla conclusione del bimestre di riferimento.

Al fine di poter disporre di un quadro reale dello stato di attuazione del programma, costituisce presupposto fondamentale ed imprescindibile che i beneficiari provvedano al tempestivo ed esauritivo aggiornamento dei dati dei relativi interventi nello SMU, con particolare attenzione all'iter procedurale ed al piano dei costi. Si chiarisce che tutti i beneficiari sono tenuti ad aggiornare i progetti di competenza, oltre che nel caso in cui nel bimestre in osservazione siano intervenute effettive variazioni dello stato di avanzamento procedurale (si sono cioè verificati l'avvio o la conclusione di una o più fasi della maschera *iter*), anche nei seguenti casi:

- se nel bimestre in osservazione non sono intervenute effettive variazioni dello stato di avanzamento procedurale ma le date presenti in forma di previsione per una o più fasi della maschera *iter* risultano superate rispetto alla data del monitoraggio, aggiornando la data inizialmente prevista;
- se nel bimestre in osservazione sono intervenute variazioni in relazione al costo realizzato (maschera *piano dei costi*);
- se nel bimestre in osservazione non sono intervenute variazioni in relazione al costo realizzato ma è presente, in corrispondenza della maschera *piano dei costi*, un importo diverso da zero nella colonna *costo da realizzare* riferito ad un'annualità precedente a quella relativa al bimestre in osservazione.

Nel rimanere a disposizione per ogni eventuale chiarimento, si allega il summenzionato elenco delle regole base fornite dalla Struttura di coordinamento e si coglie l'occasione per porgere cordiali saluti.

IL DIRIGENTE

Ing. Danilo Giaquinto



ALLEGATO: REGOLE BASE

Al fine di agevolare le attività di monitoraggio, si rammentano **alcune** delle principali **regole base** sottese alle relative procedure:

- nella sezione **ITER** devono essere presenti le fasi procedurali coerenti con la natura dell'intervento (lavori oppure servizi/forniture) e in particolare per gli interventi di realizzazione di lavori pubblici e **devono essere presenti** (in forma di data effettiva o prevista) **la Stipula Contratto e l'Esecuzione dei Lavori**;
 - l'importo del Costo Ammesso e dell'importo ammesso del Quadro Economico deve essere pari a quello del Finanziamento FS
 - a norma dell'art. 2 lett. e) della Delibera CIPE n. 25/2016, le **obbligazioni giuridicamente vincolanti (OGV) devono essere assunte entro il termine del 31/12/2021**. La mancata assunzione di OGV entro il predetto termine è accertata dall'Agenzia per la Coesione Territoriale (ACT) attraverso il sistema di monitoraggio unitario istituito presso il MEF-RGS-IGRUE. L'obbligazione giuridicamente vincolante s'intende assunta con l'intervento della proposta di aggiudicazione, disciplinata dall'art. 33 del d.lgs 50/2016, ovvero di un atto equivalente nelle casistiche diverse;
 - come riportato nel Si.Ge.Co. del PO, *le risorse rinvenienti dai ribassi presentati in sede di procedure di gara possono essere utilizzate direttamente dal Beneficiario per finanziare spese all'interno del quadro economico dello stesso intervento oggetto della procedura di affidamento*. Ai sensi della Delibera CIPE n. 26/2018, infatti, è possibile *proporre la riprogrammazione delle economie accertate anche anteriormente all'ultimazione dell'opera di riferimento, a condizione che quest'ultima abbia raggiunto un avanzamento pari almeno al 90 per cento*. Per quanto sopra esposto il Beneficiario **in nessun caso deve modificare il costo ammesso, né l'ammontare del finanziamento**, fintanto che l'intervento in questione non abbia conseguito la suddetta percentuale di avanzamento. L'ammontare del ribasso va pertanto mantenuto anche nel piano dei costi, nelle previsioni di spesa etc. ove possibile collocandolo in un'annualità successiva a quella prevista per il completamento dell'intervento, per poi trasferirlo nella maschera "economie" solo una volta raggiunto il target del 90% di cui sopra;
 - in assenza di economie e di finanziamenti diversi dal PO Infrastrutture FSC 2014-2020, l'importo totale del Piano dei Costi (somma degli importi realizzati e degli importi da realizzare) deve essere uguale al Costo Ammesso; in presenza di economie e in assenza di finanziamenti diversi dal PO Infrastrutture FSC 2014-2020, la somma delle economie e del totale risultante nel Piano dei Costi deve essere pari al Finanziamento;
 - nella sezione IMPEGNI deve essere censito il/i contratto/i di cui saranno monitorate le spese, implementando a tal fine le voci impegno totale, atto contratto e impegno ammesso;
 - nella sezione PAGAMENTI devono essere riportati i pagamenti effettuati nei confronti dei fornitori; a tal fine si rammenta che devono essere valorizzati il pagamento totale, il titolo di spesa (che si consiglia di creare in tale sezione, al momento dell'inserimento del pagamento ammesso) e il pagamento ammesso, e deve essere associato il percettore (fornitore) nella sezione PERCETTORI;
 - in presenza di lavori conclusi, deve essere valorizzato il valore realizzato dell'indicatore di output.
-